

Дополнительное соглашение №1  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«31» января 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»(далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом №~~1~~ / от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район , п. Тарасовский ,  
ул. Ленина, 67  
ИНН 6133002512  
КПП 613301001  
Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)  
казначейский счет  
03231643606530005800  
Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону  
БИК 016015102  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

Заведующий



**О.В.Абрамова**

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050



Директор

**Закрытый**  
(подпись)

М.П.

**А. И. Закружной**

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 января 2023 года № 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания по  
оказанию муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 января 2023 года № 1

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	10 383 266,00
- до 31.03.2023	10 383 266,00
- до 30.04.2023	10 383 266,00
- до 31.05.2023	10 383 266,00
- до 30.06.2023	10 383 266,00
- до 31.07.2023	10 383 266,00
- до 31.08.2023	10 383 266,00
- до 30.09.2023	10 383 266,00
- до 31.10.2023	10 383 266,00
- до 30.11.2023	10 383 266,00
- до 31.12.2023	11 152 540,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 января 2023 года № 1

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 января 2023 года № 1

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 января 2023 года № 1

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	221 983,00
- до 31.03.2023	221 983,00
- до 30.04.2023	221 983,00
- до 31.05.2023	221 983,00
- до 30.06.2023	221 983,00
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	221 983,00
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	221 983,00
- до 31.12.2023	443970,00
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №2  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«27» февраля 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050



М.П.

**О.В.Абрамова**

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050



М.П.

**А. И. Закружной**

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 февраля 2023 года № 2

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 февраля 2023 года № 2

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	10 495 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 495 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	10 495 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 февраля 2023 года № 2

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04.2024	10 957 341,00
- до 31.05.2024	10 957 341,00
- до 30.06.2024	10 957 343,00
- до 31.07.2024	10 957 341,00
- до 31.08.2024	10 957 341,00
- до 30.09.2024	10 957 343,00
- до 31.10.2024	10 957 341,00
- до 30.11.2024	10 957 341,00
- до 31.12.2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 февраля 2023 года № 2

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 февраля 2023 года № 2

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	221 983,00
- до 30.04.2023	221 983,00
- до 31.05.2023	221 983,00
- до 30.06.2023	221 983,00
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	221 983,00
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	221 983,00
- до 31.12.2023	491430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер

О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №3  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«31» марта 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основным неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоконченных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 13 листов каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

<b>УЧРЕДИТЕЛЬ</b>	<b>УЧРЕЖДЕНИЕ</b>
<b>Муниципальное учреждение социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области</b>	<b>Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»</b>
<b>Краткое наименование организации</b>	<b>Краткое наименование организации МБУ «ЦСО» Тарасовского района</b>
	<b>Юридический факт. Адрес</b>

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес

346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области

г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002512

КПП 613301001

ОКПО 42682166

ОКВТ 016015102

ИНН 6133002512

КПП 613301001

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской

области г.Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050



Заведующий

О.В.Абрамова

(подпись)

М.П.



А. И. Закружной

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
в порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 марта 2023 года № 3

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38555,3	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38555,3	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38555,3	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 марта 2023 года № 3

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(рублей)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	10 495 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 495 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	10 495 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
в порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 марта 2023 года № 3

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(с субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04.2024	10 957 341,00
- до 31.05.2024	10 957 341,00
- до 30.06.2024	10 957 343,00
- до 31.07.2024	10 957 341,00
- до 31.08.2024	10 957 341,00
- до 30.09.2024	10 957 343,00
- до 31.10.2024	10 957 341,00
- до 30.11.2024	10 957 341,00
- до 31.12.2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер

О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 марта 2023 года № 3

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субсидии)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер

О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
в порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 марта 2023 года № 3

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(из местного бюджета)

Сроки перечисления субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	221 983,00
- до 31.05.2023	221 983,00
- до 30.06.2023	221 983,00
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	308 849,78
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	221 983,00
- до 31.12.2023	491430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №4  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«28» апреля 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район , п. Тарасовский ,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050



**О.В.Абрамова**



**А. И. Закружной**

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 апреля 2023 года № 4

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания по  
оказанию муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 апреля 2023 года № 4

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	10 495 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 495 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	10 495 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 апреля 2023 года № 4

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 апреля 2023 года № 4

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04.2025	11 631 983,0
- до 31.05.2025	11 631 983,0
- до 30.06.2025	11 631 984,0
- до 31.07.2025	11 631 983,0
- до 31.08.2025	11 631 983,0
- до 30.09.2025	11 631 984,0
- до 31.10.2025	11 631 983,0
- до 30.11.2025	11 631 983,0
- до 31.12.2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 апреля 2023 года № 4

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	221 983,00
- до 30.06.2023	221 983,00
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	378842,90
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	221 983,00
- до 31.12.2023	491430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №5  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«31» мая 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»(далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

## 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Заведующий

  
**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.



346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор

  
(подпись)

М.П.

**А. И. Закружной**



Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 мая 2023 года № 5

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 мая 2023 года № 5

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11569200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 мая 2023 года № 5

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставлении  
субсидии на финансовое обеспечен  
выполнения муниципального задан  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 мая 2023 года № 5

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 мая 2023 года № 5

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	221 983,00
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	464 358,29
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	221 983,00
- до 31.12.2023	491 430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №6  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«30» июня 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

## 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район , п. Тарасовский ,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с

04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Заведующий



**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор



**А. И. Закружной**

(подпись)

М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 30 июня 2023 года № 6

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания по  
оказанию муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 30 июня 2023 года № 6

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11569200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 30 июня 2023 года № 6

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 30 июня 2023 года № 6

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04.2025	11 631 983,0
- до 31.05.2025	11 631 983,0
- до 30.06.2025	11 631 984,0
- до 31.07.2025	11 631 983,0
- до 31.08.2025	11 631 983,0
- до 30.09.2025	11 631 984,0
- до 31.10.2025	11 631 983,0
- до 30.11.2025	11 631 983,0
- до 31.12.2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 30 июня 2023 года № 6

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70602,87
- до 31.07.2023	221 983,00
- до 31.08.2023	464 358,29
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	491 430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №7  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«31» июля 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»(далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Заведующий



**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор



**А. И. Закружной**

(подпись)

М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 июля 2023 года № 7

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 июля 2023 года № 7

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 495 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11569200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 июля 2023 года № 7

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечени  
выполнения муниципального задани  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 июля 2023 года № 7

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 31 июля 2023 года № 7

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70602,87
- до 31.07.2023	20851,66
- до 31.08.2023	665489,63
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	491 430,08
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №8  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«20» августа 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»(далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район , п. Тарасовский ,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

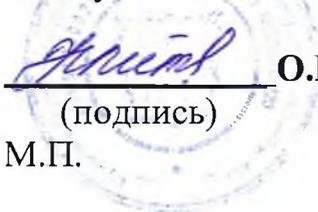
Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Заведующий



**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор

**-А. И. Закружной**

(подпись)

М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 августа 2023 года № 8

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 августа 2023 года № 8

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 495 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11148200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 августа 2023 года № 8

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 августа 2023 года № 8

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 августа 2023 года № 8

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70602,87
- до 31.07.2023	20851,66
- до 31.08.2023	447089,21
- до 30.09.2023	221 983,00
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	709830,50
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №9  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«29» сентября 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050



Заведующий

**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор

(подпись)

**А. И. Закружной**

М.П.



Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания по  
оказанию муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 29 сентября 2023 года № 9

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 29 сентября 2023 года № 9

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 115 000,00
- до 31.10.2023	10 495 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11 528 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 29 сентября 2023 года № 9

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 29 сентября 2023 года № 9

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 29 сентября 2023 года № 9

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70 602,87
- до 31.07.2023	20 851,66
- до 31.08.2023	447 089,21
- до 30.09.2023	87 953,23
- до 31.10.2023	221 983,00
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	843 860,27
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №10  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«20» октября 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 263 000,0 (Сто двадцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67  
ИНН 6133002512  
КПП 613301001  
Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)  
казначейский счет  
03231643606530005800  
Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону  
БИК 016015102  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050



**О.В.Абрамова**

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,  
п.Тарасовский, ул. Ленина,122  
ИНН 6133002551  
КПП 613301001  
ОКПО 42682166  
БИК 016015102  
р/с 03234643606530005800  
л/с 20586У29720  
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

Директор

  
**А. И. Закружной**

М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания н  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 октября 2023 года № 10

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 октября 2023 года № 10

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 115 000,00
- до 31.10.2023	10 916 000,00
- до 30.11.2023	10 495 000,00
- до 31.12.2023	11 107 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 октября 2023 года № 10

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 20 октября 2023 года № 10

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70 602,87
- до 31.07.2023	20 851,66
- до 31.08.2023	447 089,21
- до 30.09.2023	87 953,23
- до 31.10.2023	53 678,35
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	1 012 164,92
Итого	2 663 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №11  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«23» ноября 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 127 063 000,0 (Сто двадцать семь миллионов шестьдесят три тысячи) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67

ИНН 6133002512

КПП 613301001

Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)

казначейский счет

03231643606530005800

Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Заведующий

  
**О.В.Абрамова**

М.П.



346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,

п.Тарасовский, ул. Ленина,122

ИНН 6133002551

КПП 613301001

ОКПО 42682166

БИК 016015102

р/с 03234643606530005800

л/с 20586У29720

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону

Единый казначейский счет

40102810845370000050

Директор

  
**А. И. Закружной**

М.П.



Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 23 ноября 2023 года № 11

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 23 ноября 2023 года № 11

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 115 000,00
- до 31.10.2023	10 916 000,00
- до 30.11.2023	10 566 000,00
- до 31.12.2023	11 036 200,00
Итого	124 599 200,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 23 ноября 2023 года № 11

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 23 ноября 2023 года № 11

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04.2025	11 631 983,0
- до 31.05.2025	11 631 983,0
- до 30.06.2025	11 631 984,0
- до 31.07.2025	11 631 983,0
- до 31.08.2025	11 631 983,0
- до 30.09.2025	11 631 984,0
- до 31.10.2025	11 631 983,0
- до 30.11.2025	11 631 983,0
- до 31.12.2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 23 ноября 2023 года № 11

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70 602,87
- до 31.07.2023	20 851,66
- до 31.08.2023	447 089,21
- до 30.09.2023	87 953,23
- до 31.10.2023	53 678,35
- до 30.11.2023	373 363,13
- до 31.12.2023	812 164,92
Итого	2 463 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №12  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«28» ноября 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»(далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 128 195 300,0 (Сто двадцать восемь миллионов сто девяносто пять тысяч триста) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением:

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**

Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район, п. Тарасовский,  
ул. Ленина, 67  
ИНН 6133002512  
КПП 613301001  
Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)  
казначейский счет  
03231643606530005800  
Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону  
БИК 016015102  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

Заведующий



**О.В.Абрамова**

(подпись)

М.П.

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,  
п.Тарасовский, ул. Ленина,122  
ИНН 6133002551  
КПП 613301001  
ОКПО 42682166  
БИК 016015102  
р/с 03234643606530005800  
л/с 20586У29720  
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

Директор

(подпись)

**А. И. Закружной**

М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 ноября 2023 года № 12

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 ноября 2023 года № 12

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 115 000,00
- до 31.10.2023	10 916 000,00
- до 30.11.2023	10 566 000,00
- до 31.12.2023	12 168 500,00
Итого	125 731 500,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 ноября 2023 года № 12

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставлен  
субсидии на финансовое обеспечен  
выполнения муниципального задан  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 ноября 2023 года № 12

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 28 ноября 2023 года № 12

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70 602,87
- до 31.07.2023	20 851,66
- до 31.08.2023	447 089,21
- до 30.09.2023	87 953,23
- до 31.10.2023	53 678,35
- до 30.11.2023	95 120,34
- до 31.12.2023	1 090 407,71
Итого	2 463 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Дополнительное соглашение №13  
к Соглашению №1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022

п. Тарасовский

«15» декабря 2023 г.

Муниципальное учреждение отдел социальной защиты населения администрации Тарасовского района Ростовской области (далее – Учредитель) в лице руководителя Абрамовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Учреждение) в лице директора Закружного Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Тарасовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/2024 – 2025 годах утвержденное приказом № 21 от «30» декабря 2022 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Тарасовского района, в следующем размере:

в 2023 году – 131 034 500,00 (Сто тридцать один миллион тридцать четыре тысячи пятьсот рублей 00 копеек) рублей;

в 2024 году – 131 488 100,0 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят восемь тысяч сто ) рублей;

в 2025 году – 139 583 800,0 (Сто тридцать девять миллионов пятьсот восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Тарасовского района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет Тарасовского района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Тарасовскому району, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2022 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» января 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом МУ ОСЗН №63/1 от 12 декабря 2022 года.

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Тарасовского района о порядке определения

объема и условиях предоставления из бюджета Тарасовского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Тарасовского района и муниципальным автономным учреждениям Тарасовского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2023 г. за 2023 год, до «20» декабря 2024 г. за 2024 год, до «20» декабря 2025 г. за 2025 год.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2024 г. за 2023 год, до «01» февраля 2025 г. за 2024 год, до «01» февраля 2026 г. за 2025 год.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области и Тарасовского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Тарасовскому району.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тарасовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Положением и настоящим Соглашением

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

## 6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2025г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Тарасовского района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 13 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Муниципальное учреждение отдел  
социальной защиты населения  
администрации Тарасовского  
района  
Ростовской области  
Краткое наименование  
организации**

### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Муниципальное бюджетное  
учреждение «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов»  
Краткое наименование организации  
МБУ «ЦСО» Тарасовского района  
Юрид./факт. Адрес**

**МУ ОСЗН администрации  
Тарасовского района Ростовской  
области**  
Юрид./факт. Адрес  
346050, Ростовская область,  
Тарасовский район , п. Тарасовский ,  
ул. Ленина, 67  
ИНН 6133002512  
КПП 613301001  
Финансовый отдел (МУ ОСЗН  
администрации Тарасовского района  
Ростовской области, л/с  
04583136430)  
казначейский счет  
03231643606530005800  
Отделение Ростов-на-Дону Банка  
России//УФК по Ростовской области  
г. Ростов-на-Дону  
БИК 016015102  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

346050, Ростовская обл., Тарасовский  
район,  
п.Тарасовский, ул. Ленина,122  
ИНН 6133002551  
КПП 613301001  
ОКПО 42682166  
БИК 016015102  
р/с 03234643606530005800  
л/с 20586У29720  
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской  
области г Ростов-на-Дону  
Единый казначейский счет  
40102810845370000050

Директор  
  
А. И. Закружной  
(подпись)  
М.П.



Заведующий  
  
О.В.Абрамова  
(подпись)  
М.П.

Приложение № 1  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 15 декабря 2023 года № 13

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Среднемесячная заработная плата социальных работников	38663,8	41640,9	44555,8
2.	Среднемесячная заработная плата младшего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8
3.	Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала	38663,8	41640,9	44555,8

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания и  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 15 декабря 2023 года № 13

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	9 614 000,00
- до 28.02.2023	9 614 000,00
- до 31.03.2023	10 916 000,00
- до 30.04.2023	10 495 000,00
- до 31.05.2023	9 000 000,00
- до 30.06.2023	10 495 000,00
- до 31.07.2023	10 916 000,00
- до 31.08.2023	10 916 000,00
- до 30.09.2023	10 115 000,00
- до 31.10.2023	10 916 000,00
- до 30.11.2023	10 566 000,00
- до 31.12.2023	15 007 700,00
Итого	128 570 700,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 15 декабря 2023 года № 13

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2024 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2024	10 957 341,00
- до 28.02.2024	10 957 341,00
- до 31.03.2024	10 957 343,00
- до 30.04. 2024	10 957 341,00
- до 31.05. 2024	10 957 341,00
- до 30.06. 2024	10 957 343,00
- до 31.07. 2024	10 957 341,00
- до 31.08. 2024	10 957 341,00
- до 30.09. 2024	10 957 343,00
- до 31.10. 2024	10 957 341,00
- до 30.11. 2024	10 957 341,00
- до 31.12. 2024	10 957 343,00
Итого	131 488 100,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
порядке и условиях предоставлении  
субсидии на финансовое обеспечени  
выполнения муниципального задани  
на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 15 декабря 2023 года № 13

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2025 год  
(субвенции)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2025	11 631 983,0
- до 28.02.2025	11 631 983,0
- до 31.03.2025	11 631 984,0
- до 30.04. 2025	11 631 983,0
- до 31.05. 2025	11 631 983,0
- до 30.06. 2025	11 631 984,0
- до 31.07. 2025	11 631 983,0
- до 31.08. 2025	11 631 983,0
- до 30.09. 2025	11 631 984,0
- до 31.10. 2025	11 631 983,0
- до 30.11. 2025	11 631 983,0
- до 31.12. 2025	11 631 984,0
Итого	139 583 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова

Приложение № 2  
к Дополнительному Соглашению  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от 15 декабря 2023 года № 13

ГРАФИК  
перечисления субсидии  
на 2023 год  
(местный бюджет)

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, (рублей)
- до 31.01.2023	0,00
- до 28.02.2023	174 522,92
- до 31.03.2023	135 116,22
- до 30.04.2023	151 989,88
- до 31.05.2023	136 467,61
- до 30.06.2023	70 602,87
- до 31.07.2023	20 851,66
- до 31.08.2023	447 089,21
- до 30.09.2023	87 953,23
- до 31.10.2023	53 678,35
- до 30.11.2023	95 120,34
- до 31.12.2023	1 090 407,71
Итого	2 463 800,00

Главный бухгалтер



О.А. Шевцова